



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البعثات والعلاقات الثقافية
قسم المنظمات الدولية والعربية

العدد: ص ب / ٢٧١٢
التاريخ: ٢٠٢٢/١/٢٦

الجامعات كافة / السيد مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية المحترم
الهيئات كافة / السيد مساعد رئيس الهيئة للشؤون العلمية المحترم
م / وظيفة شاغرة (مدير ادارة التربية)

السلام عليكم وَرَحْمَةُ اللهِ وَبَرَكَاتُهُ..

جانبا كتاب وزارة التربية / اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم المرقم ٢٦٤٤٤ في ٢٠٢١/٩/٨ ومرفقها كتاب المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم / الالكسو الاعلان عن وظيفة شاغرة لمنصب مدير التربية بدرجة (مدير عام) بالإدارة العامة للمنظمة اعتبارا من ٢٠٢١/٩/١ ولغاية ٢٠٢٢/٢/٢٨ .

للتفضل بالاطلاع وتعميم الوظيفة على تشكيلاتكم وترشيح من تنطبق عليه الشروط لتمثيل العراق في المناصب الدولية مع ايلاء الموضوع الاهمية القصوى واعلامنا بالترشيحات لغاية ٢٠٢٢/٢/١٠ قبل الموعد المحدد من قبل المنظمة وسوف تهمل الترشيحات بعد هذا الموعد . ليتسنى لنا اجراء اللازم .

مع التقدير..

المرفقات :

- كتب عدد ٩

د. صادق عواد كاظم
أ.د. حازم باقر ظاهر
المدير العام لدائرة البعثات والعلاقات الثقافية وكالة
٢٠٢٢/١/٢٦

نسخة منه الى :-

- مكتب معالي الوزير / للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير
- مكتب وكيل الوزارة للشؤون العلمية والعلاقات الدولية .. للتفضل بالاطلاع... مع التقدير
- مكتب المدير العام .. مع التقدير
- دوائر مركز الوزارة .. مع التقدير
- وزارة التربية / اشارة الى كتابكم اعلاه .. مع التقدير

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Republic of Iraq
Ministry of Education
Iraqi National Commission for
Education, Culture and Science



جمهورية العراق
وزارة التربية
اللجنة الوطنية العراقية
للتربية والثقافة والعلوم

العدد ٦٦٤٤/٧/١٣
التاريخ ٢٠٢١/٩/٨

Date : / / 2021

رد اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم / اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم / اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم

((اعمام))

- الى السيدات والسادة المحترمين اعضاء اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم
- الدكتور علي حميد كاظم / الوكيل العلمي لوزارة التعليم العالي / النائب الاول لرئيس اللجنة
 - الدكتور ليث مجيد حسين / رئيس الهيئة العامة للآثار والتراث / النائب الثاني لرئيس اللجنة
 - د. جاسم عبد العزيز حمادي الفلاح / الوكيل الفني لوزارة الصحة والبيئة
 - السيد عباس كاظم ابراهيم / وكيل وزارة الشباب والرياضة لشؤون الشباب
 - السيدة خيرية محمد ضمد / المدير العام للعلاقات الخارجية والاعلام / وزارة الاتصالات
 - السيد فلاح حسن شاكر / المدير العام للعلاقات الثقافية العامة / وزارة الثقافة
 - د. ضياء عواد كاظم / رئيس الجهاز المركزي للاحصاء وكالاته ووزارة التخطيط والتعاون الاماني
 - د. كمال حسين لطيف / المدير العام للطاقت المتحددة / وزارة العلوم والتكنولوجيا
 - د. حازم باقر طاهر / المدير العام لدائرة البعثات والعلاقات الثقافية / وزارة التعليم العالي
 - الوزير المفوض الدكتور عباس كاظم عبيد / رئيس دائرة للمنظمات والمؤتمرات الدولية / وكالة / وزارة الخارجية
 - المديرية العامة في ديوان الوزارة كافة
 - المديرية العامة للتربية في بغداد والمحافظات

م / وظيفة شاغرة (مدير ادارة التربية)

تهديكم اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم اطيب تحياتها

اعلنت المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم / الالكسو عن وظيفة شاغرة لمنصب مدير ادارة التربية بدرجة (مدير اول) بالادارة العامة للمنظمة اعتبارا من (٢٠٢١/٩/١) ولغاية (٢٠٢٢/٢/٢٨) .
ترافق لكم شروط شغل الوظيفة الواردة بالهيكل التنظيمي للالكسو والنظام الاساسي الموحد لموظفي المنظمات العربية المتخصصة اضافة الى المخصصات المالية للوظيفة الواردة بالنظام الاساسي مع استمارة التقديم للوظيفة الشاغرة والوثائق المطلوب تقديمها من قبل المرشح .
يرجى التفضل بالاطلاع وترشيح من تنطبق عليه الشروط ومن ترونه مؤهلا لتمثيل العراق في المناصب الدولية مع ايلاء الموضوع اهمية قصوى واعلامنا قبل الموعد المحدد من قبل المنظمة ليتسنى لنا استكمال الاجراءات اللازمة .

... شاكرين تعاونكم ... مع التقدير

علاء عبد عودة الوائلي
الامين العام للجنة الوطنية العراقية
للتربية والثقافة والعلوم
٢٠٢١/٨/٧



للمرخص نفسه في الاعلى ... مع التقدير

- نسخت منه الى
- مكتب الوزير
 - مكتب وكيل الوزارة للشؤون الادارية
 - مكتب وكيل الوزارة للشؤون الفنية
 - مكتب وكيل الوزارة للشؤون العلمية
 - الجهاز التنفيذي لحو الامية
 - مديرية الشؤون القانونية
 - مديرية الرقابة والتدقيق الداخلي
 - مديرية التطوير المؤسسي والتنسيق الحكومي
 - مديرية التلفزيون التربوي
 - اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم /شعبة الالكسو/ الاتصالات لارساله الى الجهات المعنية لطفاً.

رد اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم / اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم / اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم

Baghdad - Iraq - AL-Hubb al-Akrami - Ministry of Education - Third floor

عراق - بغداد - الحلب الشرفي - وزارة التربية - الطابق الثالث

www.iraqnet.com

اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم

P.O. Box 5557 - Iraq - Baghdad - Baghdad Post Office

Email: info@iraqnet.com

Email: info@iraqnet.com

Website: www.iraqnet.com



نهدي المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم أطيب تحياتها إلى اللجنة الوطنية العراقية للتربية والثقافة والعلوم.

وتنشرف بأن تعلن عن شغور وظيفة مدير إدارة التربية (بدرجة مدير أول) بالإدارة العامة بنونس، وفتح باب الترشيح لها اعتبارا من 2021/09/01 ولغاية 2022/02/28، وفق أحكام النظام الأساسي الموحد للمنظمات العربية المتخصصة ولائحته التنفيذية وفق المعطيات التالية:

المهام والواجبات الواردة بالهيكل التنظيمي للمنظمة:

السيد
عبد الحفيظ
ص

1. بعد مشروعات خطة المنظمة في المجالات التربوية ويتابع تنفيذها.
2. يعمل على توفير قاعدة معلومات وافية بالخبراء العرب القادرين على المساهمة في تنفيذ برامج التربية المختلفة وفق تأهيلهم وقصصاتهم وخبراتهم.
3. يجري الاتصالات مع الخبراء العرب لإشراكهم في مجموعات العمل التي يشكلها للقيام بالنشاطات الخاصة بكل برنامج.
4. يشرف على مجموعات العمل ويتابع أعمالها ويعمل على دعمها وتوفير كافة الإمكانيات المادية والمعلوماتية والوثائق وكل ما يلزم لتيسير قيام هذه المجموعات بعملها مكتبيا وميدانيا وتجريبيا. وينسق بينها للوصول إلى الرؤى العلمية والتصورات العملية الكفيلة بتحقيق الأهداف من كل برنامج.
- ويشرف على إعداد التقارير الخاصة بتقييم أعمال المجموعات وكيفية الإفادة منها.
5. يعمل على دعم الصلات مع المختصين بوزارات التربية والتعليم والمؤسسات التربوية والجامعات العربية لتشجيع مشاركة العناصر القادرة منها في تنفيذ الأنشطة والبرامج التربوية.
6. يقوم بالإشراف ومتابعة الإعداد لمؤتمرات وزراء التربية والتعليم العرب ووزراء التعليم العالي والبحث العلمي، وتقديم الدعم الممكن لإخراج التوصيات الصادرة عن هذه المؤتمرات إلى حيّز التنفيذ بالتنسيق مع الأجهزة الوطنية والعربية المعنية.

7. يعمل بالتنسيق مع الإدارات الأخرى في المنظمة على توثيق وتسجيل وتخزين النتائج الخاصة بالبحوث والدراسات وأنشطة برامج التربية المختلفة وتبويبها وطباعتها ونشرها على الجهات المعنية.
8. يقوم بما يكلفه به المدير العام من أعمال أخرى ماثلة.

شروط شغل الوظيفة الواردة بالهيكل التنظيمي للمنظمة والنظام الأساسي الموحد لموظفي المنظمات العربية المتخصصة:

1. الناهيل العلمي، درجة علمية لا تقلّ عن الدكتوراه في مجال التربية من إحدى الجامعات العربية أو درجة معادلة لها معترف بها.
2. الخبرة: خبرة في مجال العمل التربوي والبحوث المتعلقة بها لمدة لا تقلّ عن 24 سنة من تاريخ الحصول على الشهادة الجامعية الأولى (بكالوريوس / ليسانس).
3. اللغات: إتقان اللغة العربية وإجادة إحدى اللغتين الإنجليزية أو الفرنسية.
4. حاملا لجنسية إحدى الدول الأعضاء في المنظمة ومن أب عربي الجنسية.
5. غير متزوج من أجنبية وببطل تعيينه إذا تزوج من أجنبية خلال خدمته في المنظمة.
6. أن لا يزيد العمر عند التعيين على الملاك عن 55 سنة ميلادية.
7. سليما من الأمراض التي تعوقه عن أداء وظيفته.
8. لم يسبق الحكم عليه في جنابة أو جنحة مخلة بالشرف أو الأمانة أو تم فصله من وظيفة سابقة لأسباب جزائية.
9. أدى الخدمة العسكرية في بلاده (إن وجدت) أو كان معفيا منها إعفاءً نهائيا.

المخصصات المالية للوظيفة الواردة بالنظام الأساسي:

1. راتب أساسي (1704) دولارا أمريكيا شهريا.
2. غلاء معيشة (2040) دولارا أمريكيا شهريا.
3. بدل معيشة (851) دولارا أمريكيا شهريا.
4. بدل سكن (550) دولارا أمريكيا شهريا.
5. بدل طبيعة عمل (300) دولارا أمريكيا شهريا.

6. بدل اغتراب، 70 ٪ من المرتب الأساسي للموظف من غير جنسية دولة المقر.
7. تصرف للموظف من غير مواطني دولة المقر قيمة بطاقات سفر له ولأفراد أسرته عند تسلم العمل وعند انتهاء الخدمة.
8. تصرف للموظف وأفراد أسرته المقيمين معه قيمة بطاقات سفر لزيارة وطنه مرة كل سنتين (إذا كان من غير مواطني دولة المقر) عند الإجازة السنوية.
9. يتقاضى الموظف من غير مواطني دولة المقر مقابل نفقات نقل أمتعته وأثاث منزله عند دخوله الخدمة وعند انتهائها.
10. يستحق الموظف عند انتهاء خدمته مكافأة نهاية خدمة تحسب بواقع شهر عن كل سنة من سنوات الخدمة.

يخضع الموظف المعين على الملاك لفترة اختبار لمدة سنة قابلة للتجديد لمدة أقصاها سنة أخرى.

ويتم التقدم بطلبات الترشيح (مرشح واحد عن كل دولة) لشغل هذه الوظيفة من الدول الأعضاء في موعد أقصاه 2022/02/28. وذلك طبقا لاستمارة الترشيح المرفقة. مع صورة مطابقة للأصل من الوثائق الدالة على مؤهلاتهم العلمية وخبراتهم السابقة (وفق جدول الوثائق المطلوبة المرفق). وذلك عن طريق اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم. وترسل الترشيحات على العنوان التالي:

المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم

إدارة الشؤون الإدارية والمالية

شارع محمد علي عقيد - المركز العمراني الشمالي

ص ب 1120 حي الخضراء - 1003 الجمهورية التونسية

البريد الإلكتروني: daf@alecso.org.tn

أ.د. محمد ولم أعمر

الديبر العام



الوثائق المطلوبة من المرشح لوظيفة مدير إدارة التربية

	<ul style="list-style-type: none"> • خطاب الترشيح في موعد أقصاه 2022/02/28. • السيرة الذاتية للمرشح. • استمارة الترشيح مخطومة ومصدقة من اللجنة الوطنية 	وثائق الترشيح الأساسية
	<ul style="list-style-type: none"> • شهادة جنسية احدى الدول العربية في المنظمة. • شهادة تثبت أن الأب عربي الجنسية. • شهادة عدم الزواج من أجنبية. • شهادة الميلاد / لا يتجاوز عمره خمسة وخمسين عاما. • شهادة طبية / سليما من الأمراض التي تعوقه عن أداء وظيفته. • شهادة السوابق العدلية / لم يسبق عليه الحكم في جنابة أو جنحة مخلة بالشرف أو الأمانة. • شهادة عدم فصله من وظيفة سابقة لأسباب جزائية. • شهادة أداء الخدمة العسكرية في بلاده إن وجدت أو شهادة الإعطاء منها نهائيا. 	الشروط العامة
	<ul style="list-style-type: none"> • نسخة مصدقة عن شهادة الدكتوراه في مجال التربية من إحدى الجامعات العربية أو درجة معادلة لها معترف بها ومصانق عليها. • نسخ مصدقة من الشهادات العملية الأخرى المتحصل عليها المرشح • إجادة إحدى اللغتين الإنجليزية أو الفرنسية. 	المؤهلات العلمية
	<ul style="list-style-type: none"> • ما يفيد التمتع بالخبرة في مجال العمل التربوي والبحوث المتعلقة بها لمدة لا تقل عن 24 سنة من تاريخ التخرج (الشهادة الجامعية الأولى). 	الخبرة

العنوان	(8) المصادر التي يمكن الرجوع إليها : الاسم

رقم الوظيفة في الاعلان :

(9) الوظيفة المرشح لها :
مجال التخصص :

المعهد الذي حصل منه على المؤهل	سنة الحصول عليه	(10) المؤهلات الدراسية الحاصل عليها : المؤهل الدراسي

(11) الوظيفة الحالية ومسئولياتها :

تفاصيل عن مسؤوليات الوظيفة وحجم العمل	اسم الوظيفة : جهة العمل : تاريخ التعيين فيها أو النقل إليها : المرتب الشهري :

سبب ترك الخدمة	جهة العمل	(12) الوظائف والخبرات السابقة :		اسم الوظيفة
		مدة العمل بها	من	
		الى	من	

13) النشاط العلمي : المؤلفات - الأبحاث - المقالات المنشورة - عضوية الجمعيات وغيرها

14) الخبرات والانشطة الدولية - داخل الوطن العربي وخارجه :
مؤتمرات - حلقات - بعثات :

15) اللغات الاجنبية التي يجيدها المرشح : ضع علامة / أمام مستوى الاجادة) :

اللغة	كتابة			محادثة			قراءة	
	جدا	جيد	متوسط	دون المتوسط	جدا	جيد	متوسط	دون المتوسط
الانجليزية								
الفرنسية								
.....								
.....								

16) الحالة الصحية :

ختم وتصديق اللجنة الوطنية :

توقيع المرشح :

التاريخ :

التاريخ :

بيانات أخرى يرى المرشح إضافتها :

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the candidate to provide additional information. The box is tilted slightly to the right and occupies most of the page below the header.